

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

**КОМПЛЕКТ
контрольно-оценочных
средств по учебной дисциплине**

ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

1 Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения дисциплины Технология составления бухгалтерской отчетности.

В результате оценки осуществляется проверка умений, знаний, которые формируют профессиональные и общие компетенции.

- *уметь*:

У1. уметь в установленные законодательством сроки осуществлять подготовительную работу перед составлением форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

У2. устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;

У3. осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговой отчетности, отчетности в внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

- *знать*:

31. знать требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

32. состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

33. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

34. методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

35. процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

36. сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

37. правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в Федеральную налоговую службу (ФНС России) и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

38. форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

39. сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

310. содержание форм налоговых деклараций по налогам и сборам и инструкций по их заполнению

- *владеть*:

В1. владеть навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

В2. составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;

В3. участия в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Комплект контрольно-оценочных средств

2.1 Теоретические задания (ТЗ)

ПК-2.2.

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

Раздел 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Базовые принципы формирования финансовой информации.
3. Качественные характеристики финансовой информации.
4. Сравнительный анализ принципов формирования отчетных данных по российским учетным стандартам и международным стандартам финансовой отчетности.
5. Информационная база показателей финансовой отчетности.

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2

Раздел 2. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности

1. Инвентаризация, как подготовительный этап составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета.
3. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции.
4. Формирование финансового результата от обычных и прочих видов деятельности.
5. Закрытие финансово-результатных счетов.

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3

Раздел 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность, как источник информации об имущественном положении организации

1. Бухгалтерский баланс.
2. Порядок формирования отчета о финансовых результатах.
3. Формирование информации в приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
4. Формирование информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
5. Взаимосвязь показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №4

Раздел 4. Искажения бухгалтерской финансовой отчетности, способы выявления и исправления ошибок

1. Виды искажения бухгалтерской финансовой отчетности.
2. Способы выявления ошибок при формировании бухгалтерской финансовой отчетности.
3. Общие правила исправления бухгалтерских ошибок.

ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №5

Раздел 5. Содержание и техника составления форм налоговой и статистической отчетности

1. Порядок составления форм налоговых деклараций по налогам и сборам.
2. Порядок составления отчетных форм в социальные фонды.
3. Порядок составления отчетных форм в государственные органы статистики.

2.2 Практические задания (ПЗ)

Примеры

ПК-2.2.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №1

Дайте определения основных терминов, связанных с бухгалтерской (финансовой) отчетностью в таблице.

Таблица – Термины и соответствующие им выражения

Термины	Определения и выражения
1. Бухгалтерская финансовая отчетность	
2. Финансы	
3. Концепция	
4. Стандарт бухгалтерского учета	
5. Консолидированная финансовая отчетность	
6. Формы бухгалтерской отчетности.	
7. Статистическая отчетность	
8. Налоговая отчетность	
9. Внешняя отчетность	
10. Промежуточная отчетность	

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №2

Определите, какой из указанных категорий пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности свойственны перечисленные информационные потребности (таблица):

1. Персонал организации.
2. Подразделения организации, занятые финансовым анализом.
3. Собственники имущества организации.
4. Учредители, акционеры и участники хозяйственных обществ.
5. Правоохранительные органы.
6. Налоговые органы.
7. Органы статистики.
8. Кредиторы.

Таблица – Перечень информационных потребностей пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности

Информационные потребности	Пользователь
1. Информация, позволяющая оценить финансовое положение организации и способность организации своевременно погашать долги и выплачивать проценты.	
2. Информация о правомерности и законности совершаемых хозяйственных операций, данные о состоянии расчетов по суммам нанесенного материального ущерба, о фактах недостач и потерь материальных ценностей.	
3. Информация о полученных доходах организацией в соответствующем отчетном периоде, о размере заработной платы и денежных средств предназначенных для поощрения работников и развития социально – бытовой и культурной сферы.	
4. Информация, характеризующая эффективность вложенных средств.	

5. Информация бухгалтерской отчетности для макроэкономических расчетов по регионам, и по стране в целом.	
6. Информация для проведения анализа для целей стратегического управления за несколько отчетных периодов и анализа, проводимого в целях оперативного планирования.	
7. Информация о денежных доходах и о формировании налогооблагаемой базы, о достоверности сведений, указанных в бухгалтерских документах.	
8. Информация об эффективном использовании имущества с целью контроля деятельности менеджеров.	

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №3

В таблице составить корреспонденцию счетов и отразить результаты инвентаризации в учете. Внести коррективы в бухгалтерский баланс, используя данные таблиц.

Таблица – Результаты инвентаризации

Содержание хозяйственной операции	Сумма (д.е.)	Корреспонденция счетов	
		Дт	Кт
1. Выявлена недостача краски на складе, виновное лицо не найдено	2000		
2. Оприходован неучтенный погрузчик	110000		
3. Выявлена недостача товаров (стоимостью 6500 д.е.), отнесена на виновное лицо (по рыночной стоимости 7000 д.е.)			
4. Выявлена недостача спецодежды (стоимостью 10500 д.е.), отнесена на виновное лицо (по рыночной стоимости 14000 д.е.)			
5. Выявлена порча семян (стоимостью 2100 д.е.), в т.ч. в пределах норм естественной убыли 20%, по остальным потерям виновные лица не установлены.			

Таблица – Бухгалтерский баланс на начало отчетного периода

Показатели	Сумма, тыс. д.е.
АКТИВ	
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	
Нематериальные активы	
Результаты исследований и разработок	
Нематериальные поисковые активы	
Материальные поисковые активы	
Основные средства	19788
Доходные вложения в материальные ценности	
Финансовые вложения	
Отложенные налоговые активы	
Прочие внеоборотные активы	14668
Итого по разделу I	34456
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	
Запасы	5331
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	29
Дебиторская задолженность	19119
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	

Денежные средства и денежные эквиваленты	7624
Прочие оборотные активы	33
Итого по разделу II	32136
БАЛАНС	66592
ПАССИВ	
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶	
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	382
Собственные акции, выкупленные у акционеров	() ⁷
Переоценка внеоборотных активов	35696
Добавочный капитал (без переоценки)	
Резервный капитал	95
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	17486
Итого по разделу III	53659
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Заемные средства	
Отложенные налоговые обязательства	351
Оценочные обязательства	
Прочие обязательства	
Итого по разделу IV	351
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
Заемные средства	
Кредиторская задолженность	10427
Доходы будущих периодов	
Оценочные обязательства	2155
Прочие обязательства	
Итого по разделу V	12582
БАЛАНС	66592

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №4

Необходимо произвести закрывающие записи по счетам бухгалтерского учета, учитывая, что основной вид деятельности - оптовая торговля, а также сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год в составе бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Организация является субъектом малого предпринимательства. Основные сведения об организации и оборотно-сальдовая ведомость представлена в таблице.

Таблица - Основные сведения об организации

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
Наименование		
	Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЛЬФА»
	Сокращенное наименование	ООО «Альфа»
Адрес (место нахождения)		
	Почтовый индекс	353560
	Субъект Российской Федерации	Краснодарский край
	Город (волость и т.п.)	г.Славянск-на-Кубани
	Улица (проспект, переулок и т.д.)	ул. Победы
	Дом (владение и т.п.)	2Б

Офис (квартира и т.п.)	-
Сведения о регистрации	
Способ образования	Создание юридического лица
ОГРН	1052327419430
Дата регистрации	24.01.2018
Банковские реквизиты	
Наименование банка	КРАСНОДАРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8619 ПАО СБЕРБАНК
Корр. счет	30101810100000000602
БИК	040349602
Город	г. Краснодар
Расчетный счет	40702810930180101410
Дата открытия	02.02.2019
Валюта счета	руб.
Данные о кодах статистики	
ОКПО	75879859
ОГРН	1052327419430
ОКАТО	03423000000
ОКТМО	03645101001
Сведения об учёте в налоговом органе	
ИНН	2349025226
КПП	237001001
Дата постановки на учет	24.01.2018
Наименование налогового органа	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 11 по Краснодарскому краю Платежные реквизиты: УФК по Краснодарскому краю (ИФНС России №11 по Краснодарскому краю) Банк получателя: Южное ГУ БАНКА РОССИИ БИК 040349001 Номер счета 40101810300000010013
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации	
Регистрационный номер	033015036904
Дата регистрации	24.01.2018
Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Управление Пенсионного фонда РФ в г.Славянске-на-Кубани Краснодарского края
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации	
Регистрационный номер	230732237823071
Дата регистрации	24.01.2018
Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №7 Государственного учреждения - Краснодарского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
Сведения об уставном капитале	
Вид	УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ
Размер (в рублях)	10000
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени	
Фамилия	Логинов
Имя	Сергей
Отчество	Ильич

ИНН	234900723131
Должность	Генеральный директор
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица	
Фамилия	Логинов
Имя	Сергей
Отчество	Ильич
ИНН	234900723131
Номинальная стоимость доли (в рублях)	10000
Размер доли (в процентах)	100
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
Код и наименование вида деятельности	46.42.1 Торговля оптовая одеждой

Таблица - Оборотно-сальдовая ведомость за 2024 г.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	6 827 295,82				6 827 295,82	
01.01	6 827 295,82				6 827 295,82	
02		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
02.01		819 876,75		894 411,00		1 714 287,75
04			58 883,59		58 883,59	
04.01			58 883,59		58 883,59	
05				7 466,98		7 466,98
08			58 883,59	58 883,59		
08.05			58 883,59	58 883,59		
10	2 033 802,50		324 580,00	256 870,00	2 101 512,50	
10.06	2 033 802,50		324 580,00	256 870,00	2 101 512,50	
19			2 279 878,82	2 279 878,82		
19.03			2 279 878,82	2 279 878,82		
41	9 125 090,32		17 302 096,15	17 915 730,39	8 511 456,08	
41.01	9 125 090,32		17 302 096,15	17 915 730,39	8 511 456,08	
44			4 654 852,32	4 654 852,32		
50	1 949,67		936 988,12	937 007,43	1 930,36	
51	1 594 580,00		43 996 554,08	43 451 095,16	2 140 038,91	
60		36 539 433,33	33 614 152,55	22 324 709,20		252 499 89,98
60.01		38 593 791,33	30 155 802,30	18 917 752,20		273 557 41,23
60.02	2 054 358,00		3 458 350,25	3 406 957,00	2 105 751,25	
62	24 392 389,91		38 015 986,58	36 391 460,50	26 016 915,99	
62.01	27 933 194,91		31 063 924,58	29 486 058,50	29 511 060,99	
62.02		3 540 805,00	6 952 062,00	6 905 402,00		349 414,00
66				11 141 700,00		11 141 700,00
68		52 544,00	5 583 683,89	5 654 549,61		123 409,72
68.01			373 824,08	373 824,08		
68.02		52 145,00	4 938 555,82	4 989 356,09		102 945,28
68.04			154 050,00	162 715,44		8 665,44
68.08		399,00	117 254,00	128 654,00		11 799,00
69		101 261,66	105 189,05	105 010,81		99 469,42
69.01		11 054,54	154 094,00	98 553,62	44 485,84	
69.02		77 805,78	704 524,00	747 648,15		120 929,93
69.03		11 212,26	165 035,00	173 318,44		19 495,70
69.11		1 189,08	28 245,05	30 585,61		3 529,64
70		328 981,88	3 727 382,57	3 398 400,69		
71	5 358,98		39 055,64	50 509,60		6 094,98
76		355 178,94	208 176,91	2 646 312,40		919 723,43
76.05		234 955,23	923 090,91	1 495 412,06		807 276,38

76.АВ		120223,71	1158677,00	1150900,33		112447,04
80		10000,00				10000,00
84		5 773 190,64				5773190,64
90			28111862,58	28111862,58		
90.01				28 111862,58		28111862,58
90.02			17915 730,39		17915730,39	
90.03			4 685 310,43		4685310,43	
90.08			4654 852,32		4654852,32	
90.09			855 969,44		855969,44	
91			97 345,00	97 345,00		
91.01				7251,00		7251,00
91.02			97 345,00		97345,00	
91.09				90094,00		90094,00
94			7110,39	7110,39		
99			243 269,09	855 969,44		612700,35
Итого	43 980467,20	43 980467,20	185186 230,91	185186 230,91	45658033,25	45658033,25

Таблица – Бухгалтерский баланс за предыдущие периоды, тыс. руб.

Показатели	На 31 декабря 2024 г.	На 31 декабря 2023 г.
АКТИВ		
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		
Нематериальные активы		
Результаты исследований и разработок		
Нематериальные поисковые активы		
Материальные поисковые активы		
Основные средства	6007,00	6900,00
Доходные вложения в материальные ценности		
Финансовые вложения		
Отложенные налоговые активы		
Прочие внеоборотные активы		
Итого по разделу I	6007,00	6900,00
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		
Запасы	11159,00	10753,00
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям		
Дебиторская задолженность	29993,00	20751,00
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)		
Денежные средства и денежные эквиваленты	1597,00	3247,00
Прочие оборотные активы		
Итого по разделу II	42749,00	34751,00
БАЛАНС	48756,00	41651,00
ПАССИВ		
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ ⁶		
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	10,00	10,00
Собственные акции, выкупленные у акционеров	()	()
Переоценка внеоборотных активов		
Добавочный капитал (без переоценки)		

Резервный капитал		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	5773,00	5243,00
Итого по разделу III	5783,00	5253,00
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
Заемные средства		
Отложенные налоговые обязательства		
Оценочные обязательства		
Прочие обязательства		
Итого по разделу IV	0,00	0,00
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
Заемные средства		
Кредиторская задолженность	42973,00	36398,00
Доходы будущих периодов		
Оценочные обязательства		
Прочие обязательства		
Итого по разделу V	42973,00	36398,00
БАЛАНС	48756,00	41651,00

Таблица – Отчет о финансовых результатах за предыдущие периоды, тыс. руб.

Показатели	На 31 декабря 2023 г.	На 31 декабря 2024 г.
Выручка	19018,00	19456,00
Себестоимость продаж	16845,00	17203,00
Валовая прибыль (убыток)	2173,00	223,00
Коммерческие расходы	817,00	999,00
Управленческие расходы	1012,00	1035,00
Прибыль (убыток) от продаж	344,00	219,00
Доход от участия в других организациях		
Проценты к получению		
Проценты к уплате		
Прочие доходы	13,00	4,00
Прочие расходы	112,00	96,00
Прибыль (убыток) до налогообложения	245,00	127,00
Текущий налог на прибыль	49,00	25,00
Изменение отложенных налоговых обязательств		
Изменение отложенных налоговых активов		
Прочее		
Чистая прибыль (убыток)	196,00	102,00

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №5

Проверьте показатель «Прочие внеоборотные активы» на признак существенности и предложить свой вариант раскрытия информации в бухгалтерской отчетности.

Исходные данные:

В разд. I бухгалтерского баланса на отчетную дату (на 31.12.2024) экономическому субъекту необходимо отразить остаточную стоимость ОС в размере 2 800 000 руб., нематериальных активов —200 000 руб. и прочих внеоборотных активов в виде вложений в

приобретение основных средств (дебетовое сальдо по субсчету 08/4) - 500 000 руб. Итоговая сумма по разд. I составила 3 500 000 руб. В учетной политике в целях бухгалтерского учета утверждено, что показатель является существенным, если отношение величины этого показателя в денежном выражении к общему итогу соответствующих данных за отчетный год составляет не менее 5%.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №6

На отчетную дату 31.12.202x в бухгалтерском балансе производственного предприятия стоимость запасов, составила 66 116 000 руб., в том числе:

- дизельное топливо и бензин - 33 989 000 руб.;
- запасные части для автомобилей - 11 825 000 руб.;
- смазочные материалы - 20 302 000 руб.

Валюта баланса на конец отчетного периода - 348 755 000 руб.

Согласно учетной политике экономического субъекта существенным признается показатель, отношение которого к валюте баланса составляет более 5%.

Прокомментируйте порядок раскрытия информации о материальных ценностях в бухгалтерской отчетности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №7

Отразите в бухгалтерском учете результаты инвентаризации, проведенной перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.

Исходные данные:

В результате проведения инвентаризации на складе ПАО «Победа» 23.12.202x обнаружена недостача ручек в количестве 25 шт., стоимостная оценка которых по данным бухгалтерского учета (фактическая себестоимость на момент их приобретения) составляла 150 руб. за единицу. Текущая рыночная стоимость таких ручек на момент обнаружения недостачи составляла 160,50 руб. за шт.

Виновным лицом недостачи признана заведующая складом Е.В. Иванова. По согласованию с руководством ПАО «Победа» она погасила недостачу в натуральной форме — приобрела 25 таких же ручек в магазине и передала их в возмещение недостачи.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №8

Произведите закрытие субсчетов счетов 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки» в процессе реформации баланса.

Исходные данные:

Бухгалтер торгового предприятия ООО «Меркурий» в январе 202x г. перед формированием годовой бухгалтерской отчетности производит реформацию баланса за предшествовавший отчетному году год.

По итогам фиксации всех фактов хозяйственной жизни, включая корректировку ошибок, по состоянию на 31 декабря предшествовавшего отчетному году года до реформации баланса числились следующие остатки:

1) на счете 90 «Продажи» образовались следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов):

- на субсчете 90/1 «Выручка» - сальдо кредитовое в сумме 59 000 000 руб.;
- на субсчете 90/2 «Себестоимость продаж» - сальдо дебетовое в сумме 19 850 000 руб.;
- на субсчете 90/3 «НДС» - сальдо дебетовое в сумме 9 000 000 руб.;

на субсчете 90/4 «Коммерческие расходы» - сальдо дебетовое в сумме 24 570 000 руб.;

на субсчете 90/9 «Прибыль/убыток от продаж» - сальдо дебетовое (прибыль) в сумме 5 580 000 руб.;

2) на счете 91 «Прочие доходы и расходы» образовались следующие остатки (по субсчетам в соответствии с рабочим планом счетов организации):

на субсчете 91/1 «Проценты к получению» - сальдо кредитовое в сумме 10 000 000 руб.;

на субсчете 91/2 «Проценты к уплате» - сальдо дебетовое в сумме 85 000 000 руб.;

на субсчете 91/3 «Прочие доходы» - сальдо кредитовое в сумме 12 000 000 руб.;

на субсчете 91/4 «Прочие расходы» - сальдо дебетовое в сумме 16 000 000 руб.;

на субсчете 91/9 «Сальдо прочих доходов и расходов» - сальдо кредитовое (превышение прочих расходов над прочими доходами) в сумме 79 000 000 руб.;

3) на счете 99 «Прибыли и убытки» образовались остатки (по субсчетам счета 99 (в соответствии с рабочим планом счетов и учетной политикой организации):

на субсчете 99/1 «Бухгалтерская прибыль (убыток) до налогообложения» - сальдо кредитовое в сумме 49 700 000 руб.;

на субсчете 99/2 «Условный расход (доход) по налогу на прибыль» - сальдо дебетовое в сумме 9 940 000 руб.;

на субсчете 99/3 «Постоянные налоговые обязательства» - сальдо дебетовое 4 800 000 руб.

Согласно учетной политике организации с целью закрытия всех субсчетов синтетического счета 99 рабочим планом счетов предусмотрено использование субсчета 99/9 «Чистая прибыль отчетного года».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №9

Заполните фрагмент отчета о финансовых результатах в части выручки, себестоимости, валовой прибыли, коммерческих расходов и прибыли от продаж. В бухгалтерском учете сделать проводки, определить величину коммерческих расходов, подлежащих к списанию и отражению в отчете о финансовых результатах:

Доходы по обычным видам деятельности (выручка) оптовой торговой организации за отчетный период составили 1 180 000 руб., в том числе НДС. Покупная стоимость проданных товаров (себестоимость) — 600 000 руб. Согласно учетной политике организации коммерческие расходы (расходы на продажу) списываются частично.

Сальдо дебетовое по счету 44 «Расходы на продажу» на начало отчетного года — 200 000 руб. Расходы на продажу текущего года признаны в сумме 900 000 руб., в том числе транспортные расходы - 100 000 руб. Расходы на продажу в бухгалтерском учете организации отражены проводками:

Дебет 44 Кредит 02, 05, 70, 69, 60, 76... - 900 000 руб. - расходы на продажу торговой организации за год.

По состоянию на 31 декабря отчетного года транспортные расходы на остаток товаров составили 60 000 руб.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ №10

Отразите в бухгалтерском учете получение государственной помощи.

Исходные данные:

Малое предприятие, производящее сельскохозяйственную продукцию, в рамках мероприятий по поддержке отечественного производителя получила субсидию на приобретение

сельхозтехники в сумме 10 650 000 руб. Организация не уверена, что условия предоставления этих средств будут выполнены.

2.3 Вопросы к зачету ПК-2.2.

1. Сущность, виды и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Базовые принципы формирования финансовой информации.
3. Качественные характеристики финансовой информации.
4. Сравнительный анализ принципов формирования отчетных данных по российским учетным стандартам и международным стандартам финансовой отчетности.
5. Информационная база показателей финансовой отчетности.
6. Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности.
7. Активы, обязательства и капитал организации, критерии их признания.
8. Доходы организации в зависимости от их характера, условия.
9. Оценка элементов финансовой отчетности.
10. Инвентаризация, как подготовительный этап составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
11. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета.
12. Закрытие счетов учета затрат, формирование себестоимости готовой и проданной продукции.
13. Формирование финансового результата от обычных и прочих видов деятельности.
14. Закрытие финансово-результатных счетов.
15. Бухгалтерский баланс.
16. Содержание и порядок составления актива баланса.
17. Содержание и порядок составления пассива баланса.
18. Порядок формирования отчета о финансовых результатах.
19. Формирование информации в приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
20. Формирование информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
21. Взаимосвязь показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.
22. Виды искажения бухгалтерской финансовой отчетности.
23. Способы выявления ошибок при формировании бухгалтерской финансовой отчетности.
24. Общие правила исправления бухгалтерских ошибок.
25. Порядок составления форм налоговых деклараций по налогам и сборам.
26. Порядок составления отчетных форм в социальные фонды.
27. Порядок составления отчетных форм в государственные органы статистики.
28. Требования, предъявляемые бухгалтерской финансовой отчетности органами государственного регулирования.
29. Подготовительные мероприятия перед составлением отчетности.
30. Учетная политика организации – основа составления отчетности.
31. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный год.
32. Методы группировки и перенесения обобщенной и отчетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.
33. Реформация баланса.
34. Методы определения отчета о финансовых результатах.
35. Состав и содержание отчета о финансовых результатах.
36. Состав, содержание и порядок заполнения отчета об изменениях капитала.
37. Состав, содержание и техника заполнения отчета о движении денежных средств.

38. Взаимосвязка показателей форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
39. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
40. Оценка статей бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.2 Практические задания (ПЗ)

Итоговый тест по дисциплине ПК-2.2.

1. Задания открытого типа:

1. Дайте определение бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Эталонный ответ (ключ от задания):

Бухгалтерская (финансовая) отчетность - это информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными данным Федеральным законом?

2. На какие группы делится бухгалтерская (финансовая) отчетность по критерию периодичности?

Эталонный ответ (ключ от задания):

По критерию периодичности бухгалтерская (финансовая) отчетность делится на годовую и Промежуточную.

3. Назовите главный нормативный документ, регламентирующий порядок формирования бухгалтерской отчетности организации в России?

Эталонный ответ (ключ от задания):

Главным нормативным документом, регламентирующим порядок формирования бухгалтерской отчетности организации в России является Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4. Перечисли состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Эталонный ответ (ключ от задания):

В состав годовой бухгалтерской отчетности входят: 1) бухгалтерский баланс; 2) отчет о финансовых результатах; 3) приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: отчет об изменениях капитала; отчет о движении денежных средств; отчет о целевом использовании средств (составляется некоммерческими организациями и организациями, использующими средства целевого финансирования); пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (оформляются в табличной и (или) текстовой форме, их содержание определяется организациями самостоятельно). В случае если бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта подлежит обязательному аудиту, итоговая часть аудиторского заключения должна представляться с данной отчетностью.

5. Какие правила должны соблюдаться при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности?

Эталонный ответ (ключ от задания):

При составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности должны соблюдаться следующие правила: соблюдение принципа отчетного периода, требование правильного оформления отчетности, полнота и достоверность информации, нейтральность информации, сопоставимость данных отчетности, открытость и публичность финансовой отчетности.

6.С какой целью перед составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится инвентаризация?

Эталонный ответ (ключ от задания):

Инвентаризация проводится в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Для этого в ходе инвентаризации проверяются и документально подтверждаются наличие, состояние и оценка активов и обязательств организации.

7.Какова роль бухгалтерского баланса в оценке имущественного и финансового положения организаций?

Эталонный ответ (ключ от задания):

В соответствии с Гражданским кодексом РФ (ст. 48), самостоятельный бухгалтерский баланс - один из признаков юридического лица, следовательно, он выполняет экономико-правовую функцию. Бухгалтерский баланс имеет заголовочную часть, где указываются: наименование отчета, отчетная дата, наименование организации и ее организационно-правовая форма, ИНН, вид деятельности, единица измерения, полный почтовый адрес, дата утверждения, дата отправки (принятия).

8.Каково значение отчета о финансовых результатах?

Эталонный ответ (ключ от задания):

Отчет о финансовых результатах характеризует результат деятельности организации за отчетный период и показывает, каким образом она получила прибыли или убытки (путем сопоставления различных по экономическому содержанию доходов и расходов). Отчет о финансовых результатах является важным источником информации о структуре финансовых результатов в динамике.

9.Какие способы исправления ошибок в бухгалтерской (финансовой) отчетности существуют?

Эталонный ответ (ключ от задания):

В зависимости от того, в чем состоит ошибка (выявленная до подписания бухгалтерской отчетности), применяют несколько способов ее исправления.

1. Если какой-либо факт хозяйственной жизни не отразили в регистрах бухгалтерского учета, то необходимо сделать дополнительную запись на сумму по этому факту. Этот способ используется, как правило, при исправлении ошибок в документировании и оценке имущества и обязательств.
2. Если сделана запись на большую сумму, то оформляется сторнировочная запись.
3. Если в бухгалтерском учете сделана неправильная запись, то ее нужно сторнировать и сделать правильную запись. Такой способ обычно используется, когда нужно исправить ошибку в корреспонденции счетов.

10.Что такое расчет авансового платежа по налогу?

Эталонный ответ (ключ от задания):

Расчет авансового платежа представляет собой письменное заявление или заявление налогоплательщика, составленное в электронной форме и переданное по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи или через личный кабинет налогоплательщика, о базе исчисления, об используемых льготах, исчисленной сумме авансового платежа и (или) о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты авансового платежа (ст. 80 НК РФ).

2.Задания закрытого типа:

1.Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?

- а) временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации;
- б) приоритета содержания над формой;
- в) непрерывности деятельности организации;
- г) существенности данных.

Ключ от задания:

Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?

- а) временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации;
- б) приоритета содержания над формой;
- +в) непрерывности деятельности организации;
- г) существенности данных.

2. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:

- а) на законодательном уровне;
- б) решением руководителя организации;
- в) решением собственников организации;
- г) договорными отношениями.

Ключ от задания:

Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:

- +а) на законодательном уровне;
- б) решением руководителя организации;
- в) решением собственников организации;
- г) договорными отношениями.

3. Отчетный период - это:

- а) период функционирования и деятельности организации;
- б) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- в) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;
- г) период с 1 октября по 1 января следующего года.

Ключ от задания:

Отчетный период - это:

- а) период функционирования и деятельности организации;
- +б) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- в) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;
- г) период с 1 октября по 1 января следующего года.

4. Исправление ошибок в бухгалтерской отчетности подтверждается:

- а) подписью лиц, обнаруживших ошибки;
- б) подписью лиц, ее подписавших;
- в) составлением новой формы отчетности с исправленными данными;
- г) подписью налогового инспектора.

Ключ от задания:

Исправление ошибок в бухгалтерской отчетности подтверждается:

- а) подписью лиц, обнаруживших ошибки;
- +б) подписью лиц, ее подписавших;
- в) составлением новой формы отчетности с исправленными данными;
- г) подписью налогового инспектора.

5. Для целей бухгалтерского учета событиями, произошедшими после отчетной даты, считаются события:

- а) только с благоприятным исходом;
- б) только с неблагоприятным исходом;
- в) как с благоприятным, так и с неблагоприятным исходом;
- г) только нейтрального характера.

Ключ от задания:

Для целей бухгалтерского учета событиями, произошедшими после отчетной даты, считаются события:

- а) только с благоприятным исходом;
- б) только с неблагоприятным исходом;
- +в) как с благоприятным, так и с неблагоприятным исходом;
- г) только нейтрального характера.

6. В декабре 2024 г. организация вносит изменения в бухгалтерскую учетную политику, которые вступят в силу с 1 января 2025 г. Необходимо ли сообщать об этих изменениях в бухгалтерской отчетности?

- а) нет, этого делать не нужно;
- б) этот вопрос решается руководством организации или ее собственниками;
- в) нужно, только если организация обязана публиковать свою бухгалтерскую отчетность;
- г) это должна делать каждая организация, если такие изменения повлияют на показатели отчетности.

Ключ от задания:

В декабре 2024 г. организация вносит изменения в бухгалтерскую учетную политику, которые вступят в силу с 1 января 2025 г. Необходимо ли сообщать об этих изменениях в бухгалтерской отчетности?

- а) нет, этого делать не нужно;
- б) этот вопрос решается руководством организации или ее собственниками;
- в) нужно, только если организация обязана публиковать свою бухгалтерскую отчетность;
- +г) это должна делать каждая организация, если такие изменения повлияют на показатели отчетности.

7. В середине года в ФСБУ (ПБУ) внесено изменение, которое действует с начала этого же года. В бухгалтерскую учетную политику изменения внесены в середине календарного года - после вступления в силу изменений в ПБУ. С какого числа эти изменения вступают в силу?

- а) с даты подписания руководителем приказа о внесении изменений в учетную политику;
- б) с 1 января текущего года;
- в) с 1 января следующего года;
- г) с даты вступления в силу изменений в ПБУ;
- д) с даты утверждения внесения изменений в учетную политику.

Ключ от задания:

В середине года в ФСБУ (ПБУ) внесено изменение, которое действует с начала этого же года. В бухгалтерскую учетную политику изменения внесены в середине календарного года - после вступления в силу изменений в ПБУ. С какого числа эти изменения вступают в силу?

- а) с даты подписания руководителем приказа о внесении изменений в учетную политику;
- б) с 1 января текущего года;
- в) с 1 января следующего года;
- +г) с даты вступления в силу изменений в ПБУ;
- д) с даты утверждения внесения изменений в учетную политику.

8. Определите, какой документ относится к учетным регистрам:

- а) приходный кассовый ордер;
- б) расчетная ведомость по заработной плате;
- в) платежное поручение;

г) авансовый отчет.

Ключ от задания:

Определите, какой документ относится к учетным регистрам:

- а) приходный кассовый ордер;
- б) расчетная ведомость по заработной плате;
- в) платежное поручение;
- г) авансовый отчет.

9. К недостаткам отчетности, подготовленной на основе исторической стоимости, относится:

- а) недостоверность;
- б) непроверяемость;
- в) низкая прогностическая ценность;
- г) непонятность.

Ключ от задания:

К недостаткам отчетности, подготовленной на основе исторической стоимости, относится:

- +а) недостоверность;
- б) непроверяемость;
- в) низкая прогностическая ценность;
- г) непонятность.

10. Бухгалтерские проводки служат для непосредственного формирования:

- а) оборотно-сальдовой ведомости;
- б) отчета о финансовых результатах;
- в) отчета о движении денежных средств;
- г) баланса предприятия.

Ключ от задания:

Бухгалтерские проводки служат для непосредственного формирования:

- +а) оборотно-сальдовой ведомости;
- б) отчета о финансовых результатах;
- в) отчета о движении денежных средств;
- г) баланса предприятия.

11. В отчетах о финансовых результатах расходы организации подразделяются:

- а) на чрезвычайные расходы;
- б) на операционные расходы;
- в) на внереализационные расходы;
- г) на прочие расходы.

Ключ от задания:

В отчетах о финансовых результатах расходы организации подразделяются:

- а) на чрезвычайные расходы;
- б) на операционные расходы;
- в) на внереализационные расходы;
- +г) на прочие расходы.

12. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по восстановительной стоимости;
- в) по остаточной стоимости;
- г) по рыночной стоимости.

Ключ от задания:

В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по восстановительной стоимости;
- +в) по остаточной стоимости;
- г) по рыночной стоимости.

13. Бухгалтерский баланс - это:

- а) способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;
- б) способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
- в) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая - активом и отражает источники образования этого имущества;
- г) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая - кредитом.

Ключ от задания:

Бухгалтерский баланс - это:

- +а) способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;
- б) способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
- в) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая - активом и отражает источники образования этого имущества;
- г) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая - кредитом.

14. Равенство актива и пассива баланса обусловлено:

- а) обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе;
- б) двойственным отражением хозяйственных средств организации;
- в) правилом двойной записи хозяйственных операций;
- г) тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе - источники образования этого имущества.

Ключ от задания:

Равенство актива и пассива баланса обусловлено:

- а) обобщением хозяйственных средств в денежном измерителе;
- б) двойственным отражением хозяйственных средств организации;
- +в) правилом двойной записи хозяйственных операций;
- г) тем, что в пассиве баланса показывается имущество, а в активе - источники образования этого имущества.

15. Прибыль от продажи продукции - это:

- а) разница между фактической и плановой себестоимостью реализованной продукции;
- б) разница между выручкой от продажи продукции и ее полной фактической себестоимостью;
- в) разница между выручкой от продажи продукции и управленческими и коммерческими расходами;
- г) разница между выручкой от продажи продукции и себестоимостью продаж.

Ключ от задания:

Прибыль от продажи продукции - это:

- а) разница между фактической и плановой себестоимостью реализованной продукции;
- +б) разница между выручкой от продажи продукции и ее полной фактической себестоимостью;
- в) разница между выручкой от продажи продукции и управленческими и коммерческими расходами;
- г) разница между выручкой от продажи продукции и себестоимостью продаж.

16. Расчет чистых активов производится по данным:

- а) бухгалтерского баланса;
- б) отчета о финансовых результатах;
- в) отчета об изменениях капитала;
- г) отчета о движении денежных средств.

Ключ от задания:

Расчет чистых активов производится по данным:

- +а) бухгалтерского баланса;
- б) отчета о финансовых результатах;
- в) отчета об изменениях капитала;
- г) отчета о движении денежных средств.

17. В отчете об изменениях капитала приводится информация:

- а) о структуре заемного капитала организации;
- б) о структуре собственного капитала организации;
- в) о структуре и динамике собственного капитала организации;
- г) о структуре, динамике и причинах изменения собственного капитала организации.

Ключ от задания:

В отчете об изменениях капитала приводится информация:

- а) о структуре заемного капитала организации;
- б) о структуре собственного капитала организации;
- в) о структуре и динамике собственного капитала организации;
- +г) о структуре, динамике и причинах изменения собственного капитала организации.

18. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств и бухгалтерского баланса заключается в том, что:

- а) остатки денежных средств на начало и конец отчетного периода должны соответствовать данным бухгалтерского баланса на начало и конец отчетного периода;
- б) отчет построен по балансовому принципу;
- в) денежные потоки приводятся в отчете в разрезе трех видов деятельности;
- г) баланс и отчет о движении денежных средств составляются за отчетный период.

Ключ от задания:

Взаимосвязь отчета о движении денежных средств и бухгалтерского баланса заключается в том, что:

- +а) остатки денежных средств на начало и конец отчетного периода должны соответствовать данным бухгалтерского баланса на начало и конец отчетного периода;
- б) отчет построен по балансовому принципу;
- в) денежные потоки приводятся в отчете в разрезе трех видов деятельности;
- г) баланс и отчет о движении денежных средств составляются за отчетный период.

19. Величина, какой из составляющих собственного капитала в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики?

- а) уставного капитала;
- б) добавочного капитала;
- в) нераспределенной прибыли (непокрытого убытка);
- г) резервного капитала.

Ключ от задания:

Величина, какой из составляющих собственного капитала в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики?

- а) уставного капитала;
- б) добавочного капитала;
- +в) нераспределенной прибыли (непокрытого убытка);
- г) резервного капитала.

20. Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:

- а) только данных бухгалтерского учета;
- б) данных бухгалтерского и налогового учета;
- в) всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации;
- г) прогнозных данных из бизнес-плана.

Ключ от задания:

Формирование информации в пояснениях к бухгалтерской финансовой отчетности осуществляется на основании:

- а) только данных бухгалтерского учета;
- б) данных бухгалтерского и налогового учета;
- +в) всей совокупности данных, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации;
- г) прогнозных данных из бизнес-плана.

21. Увеличение производственных запасов может привести:

- а) к эффективной работе предприятия;
- б) к снижению уровня деловой активности;
- в) к увеличению уровня деловой активности;
- г) к возникновению дебиторской задолженности.

Ключ от задания:

Увеличение производственных запасов может привести:

- а) к эффективной работе предприятия;
- +б) к снижению уровня деловой активности;
- в) к увеличению уровня деловой активности;
- г) к возникновению дебиторской задолженности.

22. Что характеризует период между сроком платежа по своим обязательствам перед поставщиками и получением денег от покупателей?

- а) период становления предприятия;
- б) коэффициент платежеспособности;
- в) финансовый цикл организации;
- г) финансовую устойчивость предприятия.

Ключ от задания:

Что характеризует период между сроком платежа по своим обязательствам перед поставщиками и получением денег от покупателей?

- а) период становления предприятия;
- б) коэффициент платежеспособности;
- +в) финансовый цикл организации;
- г) финансовую устойчивость предприятия.

23. Какие показатели отражаются в отчете о финансовых результатах?

- а) продажа товаров;
- б) уставный капитал;
- в) прочие доходы;
- г) внеоборотные активы.

Ключ от задания:

Какие показатели отражаются в отчете о финансовых результатах?

- а) продажа товаров;
- б) уставный капитал;

- +в) прочие доходы;
- г) внеоборотные активы.

24. Величина базовой прибыли определяется:

- а) как разница между прибылью до налогообложения и величиной текущего налога на прибыль;
- б) как разница между чистой прибылью и суммой дивидендов, начисленных по привилегированным акциям;
- в) как разница между чистой прибылью и суммой начисленных дивидендов за отчетный период;
- г) как разница между суммой налога на прибыль и задолженностью по этому налогу перед бюджетом.

Ключ от задания:

Величина базовой прибыли определяется:

- а) как разница между прибылью до налогообложения и величиной текущего налога на прибыль;
- б) как разница между чистой прибылью и суммой дивидендов, начисленных по привилегированным акциям;
- +в) как разница между чистой прибылью и суммой начисленных дивидендов за отчетный период;
- г) как разница между суммой налога на прибыль и задолженностью по этому налогу перед бюджетом.

25. Основным источником дивидендов является:

- а) балансовая прибыль;
- б) налогооблагаемая прибыль предприятия;
- в) чистая прибыль текущего года;
- г) денежные средства инвесторов.

Ключ от задания:

Основным источником дивидендов является:

- а) балансовая прибыль;
- +б) налогооблагаемая прибыль предприятия;
- в) чистая прибыль текущего года;
- г) денежные средства инвесторов.

26. В какой срок организация представляется в налоговую инспекцию расчеты по страховым взносам (РСВ) с выплат работникам в 2025 году?

- а) не позднее 25-го числа месяца, следующего за истекшим периодом. Если отчетная дата выпадает на выходной, срок переносят на ближайший следующий рабочий день;
- б) не позднее 28-го числа месяца, следующего за истекшим периодом;
- в) не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим периодом
- г) 1 раз в квартал.

Ключ от задания:

Ключ от задания:

В какой срок организация представляется в налоговую инспекцию расчеты по страховым взносам (РСВ) с выплат работникам в 2025 году?

- +а) не позднее 25-го числа месяца, следующего за истекшим периодом. Если отчетная дата выпадает на выходной, срок переносят на ближайший следующий рабочий день;
- б) не позднее 28-го числа месяца, следующего за истекшим периодом;
- в) не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим периодом
- г) 1 раз в квартал.

27. В какой срок сдается налоговая декларация 3-НДФЛ по итогам налогового периода?

- а) до 31 января года следующего за налоговым периодом;
- б) в конце налогового периода;
- в) до 31 декабря отчетного года;

г) до 30 апреля следующего за отчетным года.

Ключ от задания:

В какой срок сдается налоговая декларация 3-НДФЛ по итогам налогового периода?

- а) до 31 января года следующего за налоговым периодом;
- б) в конце налогового периода;
- в) до 31 декабря отчетного года;
- +г) до 30 апреля следующего за отчетным года.

28. Письменное заявление или заявление налогоплательщика об объектах налогообложения, о полученных доходах и произведенных расходах, об источниках доходов, о налоговой базе, налоговых льготах, об исчисленной сумме налога и о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога?

- а) налоговый расчет;
- б) свидетельство о постановке на учет;
- в) налоговая декларация;
- г) оборотно-сальдовая ведомость.

Ключ от задания:

Письменное заявление или заявление налогоплательщика об объектах налогообложения, о полученных доходах и произведенных расходах, об источниках доходов, о налоговой базе, налоговых льготах, об исчисленной сумме налога и о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога?

- а) налоговый расчет;
- б) свидетельство о постановке на учет;
- +в) налоговая декларация;
- г) оборотно-сальдовая ведомость.

29. К налоговой отчетности не относится:

- а) налоговая декларация;
- б) налоговый расчет авансового платежа;
- в) расчет сбора;
- г) расчет сумм НДФЛ, исчисленных и удержанных налоговым агентом.

Ключ от задания:

К налоговой отчетности не относится:

- а) налоговая декларация;
- б) налоговый расчет авансового платежа;
- +в) расчет сбора;
- г) расчет сумм НДФЛ, исчисленных и удержанных налоговым агентом.

30. Налоговая декларация не содержит сведения:

- а) о расшифровке всех доходов и расходов;
- б) о полученных доходах и произведенных расходах;
- в) о налоговой базе, налоговых льготах;
- г) об исчисленной сумме налога и (или) о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога.

Ключ от задания:

Налоговая декларация не содержит сведения:

- +а) о расшифровке всех доходов и расходов;
- б) о полученных доходах и произведенных расходах;
- в) о налоговой базе, налоговых льготах;
- г) об исчисленной сумме налога и (или) о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты налога.

Показатели «умения» и «знания» при промежуточной аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

«Хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями при выполнении практических заданий.

«Удовлетворительно» - обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

«Неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Критерии оценки знаний студента (требования к зачету)

Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового отчета является зачет, определена оценка «зачтено», «не зачтено». Зачет проводится для проверки выполнения студентом уровня усвоения учебного материала лекционных курсов и практических занятий, а также самостоятельной работы.

Оценка выставляется по результатам учебной работы студента в течение семестра. Итоговая оценка работы студента в течение семестра «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» оценивается как «зачтено»; неудовлетворительная оценка - как «не зачтено».

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) базового уровня

Разработчик:

старший преподаватель кафедры

экономики и управления в АПК _____

Барина О.И.

Фонд оценочных средств одобрен на заседании кафедры гуманитарных дисциплин «15» января 2025 года, протокол № 5.

Заведующий кафедрой

экономики и управления в АПК, к. э. н., доцент _____

Шилова И.Н.